

UCHWAŁA NR VIII/64/2015
RADY POWIATU SŁUPSKIEGO
z dnia 26 maja 2015 r.

w sprawie utworzenia Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3a, art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.), art. 94 ust. 1 i art. 180 pkt 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 332) oraz art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.)

Rada Powiatu Słupskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 2015 roku tworzy się Centrum Administracyjne Domów dla Dzieci, zwane dalej „Centrum”.

§ 2

Centrum jest jednostką organizacyjną Powiatu Słupskiego nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 3

Siedziba Centrum znajduje się w Ustce przy ul. Kościuszki 2a.

§ 4

W Centrum wyodrębnia się organizacyjnie następujące placówki opiekuńczo – wychowawcze:

- 1) Dom przy Kochanowskiego w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze przy ul. Kochanowskiego 10,
- 2) Dom przy Tetmajera w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze, przy ul. Tetmajera 4,
- 3) Dom przy Kościuszki w Ustce, z siedzibą w Ustce przy ul. Kościuszki 2a,
- 4) Dom przy Głogowej w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ul. Głogowej 3,
- 5) Mieszkanie przy Jagiełły w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ul. Jagiełły 1/3.

§ 5

Centrum nadaje się statut o brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 6

Centrum wyposaża się w majątek stanowiący mienie Powiatu będący w dotychczasowym użyczeniu Towarzystwa Nasz Dom z siedzibą w Warszawie, tj.

- a) Dom przy Kochanowskiego w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze, przy ul. Kochanowskiego 10,
 - b) Dom przy Tetmajera w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze, przy ul. Tetmajera 4,
 - c) Dom przy Kościuszki w Ustce, z siedzibą w Ustce, przy ul. Kościuszki 2a,
 - d) Dom przy Głogowej w Słupsku, z siedzibą w Słupsku, przy ul. Głogowej 3
- wraz z wyposażeniem tam się znajdującym określonym w protokole zdawczo-odbiorczym sporządzonym w dniu 1 października 2015 roku oraz samochodem osobowym marki FIAT, model Doblo 1.4 T-Jet 120 km, nr nadwozia ZFA26300006150111, rok produkcji 2014.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Olech

**STATUT
CENTRUM ADMINISTRACYJNEGO DOMÓW DLA DZIECI**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Centrum Administracyjne Domów dla Dzieci zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Powiatu Słupskiego nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
2. Siedziba Centrum znajduje się w Ustce przy ul. Kościuszki 2a.

§ 2

Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 332),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202),
- 5) innych obowiązujących aktów prawnych,
- 6) niniejszego Statutu.

**ROZDZIAŁ II
Zadania Centrum**

§ 3

Centrum działa w celu obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej wyodrębnionych placówek opiekuńczo-wychowawczych:

- 1) Dom przy Kochanowskiego w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze przy ul. Kochanowskiego 10,
- 2) Dom przy Tetmajera w Przewłocze, z siedzibą w Przewłocze, przy ul. Tetmajera 4,
- 3) Dom przy Kościuszki w Ustce z siedzibą w Ustce przy ul. Kościuszki 2a,
- 4) Dom przy Głogowej w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ul. Głogowej 3,
- 5) Mieszkanie przy Jagiełły w Słupsku, z siedzibą w Słupsku przy ul. Jagiełły 1/3.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i organizacja Centrum

§ 4

1. Centrum kieruje Dyrektor, reprezentując jednostkę na zewnątrz i ponosząc odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
2. Placówkami opiekuńczo-wychowawczymi kieruje Dyrektor Centrum przy pomocy wychowawców wyznaczonych w poszczególnych placówkach.
3. Dyrektora Centrum powołuje i zatrudnia Zarząd Powiatu.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Centrum jest Starosta.
5. Podczas nieobecności Dyrektora Centrum, działalnością jednostki kieruje wyznaczony przez Dyrektora pracownik Centrum.

§ 5

1. Dyrektor Centrum jest w stosunku do pracowników zwierzchnikiem służbowym i reprezentantem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Prawa i obowiązki pracowników Centrum określa regulamin pracy nadany przez Dyrektora w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 6

Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania Centrum oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych określa regulamin organizacyjny uchwalany przez Zarząd Powiatu.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa Centrum

§ 7

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, zatwierdzany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wydatki Centrum pokrywane są z budżetu Powiatu, a dochody uzyskane odprowadzane są na rachunek dochodów Powiatu.
4. Centrum prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Dla realizacji zadań statutowych Centrum pozyskuje środki finansowe z funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.
6. Dyrektor jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową Centrum.

ROZDZIAŁ V
Postanowienia końcowe

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego nadania.