

Zarządzenie Nr 4/2019
Dyrektora Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci w Ustce
z dnia 01 marca 2019r.

W sprawie upoważnienia pracowników Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci w Ustce do potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów

na podstawie par.8 ust.1 pkt 11 Regulaminu organizacyjnego Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci przyjętego Uchwałą Zarządu Powiatu Słupskiego Nr 106/2018 z dnia 11.10.2018r. , oraz art.286a ustawy z dnia 14.06.1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2018r., poz.2096)

zarządza się, co następuje

§ 1.

Upoważniam niżej wymienionych pracowników Centrum Administracyjnego Domów dla Dzieci w Ustce do potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wytworzonych w Centrum oraz kopii dokumentów złożonych w Centrum :

1. Mariolę Gołębiowską – specjalistę d.s organizacyjno – kadrowych;
2. Katarzynę Kunikowską – specjalista pracy socjalnej / gł. specjalista ds administracyjnych .

§ 2.

Upoważnienie , o którym mowa w § 1 zostaje udzielone na czas nieokreślony i wygasa z chwilą jego cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Administracyjnego
Domów dla Dzieci w Ustce

mgr Aurelia Anioł